

Số: 27 /KH-UBND

Kiến Thụy, ngày 23 tháng 04 năm 2019

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019 trên địa bàn huyện Kiến Thụy

Thực hiện Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), Ủy ban nhân dân huyện Kiến Thụy xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác kiểm soát TTHC năm 2019 trên địa bàn huyện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ PHẠM VI KIỂM TRA

1. Mục đích, yêu cầu:

- Nắm bắt tình hình thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC tại các đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện; phát hiện, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế để kịp thời hướng dẫn, chỉ đạo nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động kiểm soát TTHC, cải cách TTHC và thực hiện cơ chế một cửa trên địa bàn huyện.

- Nâng cao trách nhiệm của các đơn vị, địa phương trong thực hiện công tác kiểm soát TTHC mà trọng tâm là giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp.

- Việc kiểm tra phải được thực hiện nghiêm túc, đúng nguyên tắc, quy trình kiểm tra, đảm bảo tính khách quan, hiệu quả kiểm tra.

- Trong quá trình thực hiện kiểm tra cần đảm bảo không ảnh hưởng đến việc phục vụ công dân, tổ chức đến giao dịch, liên hệ công tác.

2. Phạm vi kiểm tra:

- Tình hình, kết quả triển khai thực hiện công tác kiểm soát TTHC tại các phòng, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn trong năm 2019.

- Việc triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP; Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 30/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính; Chỉ thị số 34/CT-UBND ngày 20/11/2017 của UBND thành phố về việc đẩy mạnh thực hiện cải cách TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại.

II. NỘI DUNG, CÁCH THỨC KIỂM TRA

1. Nội dung kiểm tra:

a. Công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ kiểm soát TTHC tại các đơn vị, địa phương.

b. Công tác thống kê, cập nhật TTHC mới, TTHC được sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ. Việc công khai TTHC thuộc thẩm quyền quản lý, giải quyết.

c. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC: các sổ, biểu mẫu, quy trình tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC; việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích; việc vận hành hệ thống Một cửa điện tử và Dịch vụ công trực tuyến trong tiếp nhận, xử lý, giải quyết TTHC của người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

d. Tình hình, kết quả thực hiện rà soát, kiến nghị đơn giản hóa TTHC: việc xây dựng và tổ chức triển khai Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC trong năm 2019; tiến độ, kết quả rà soát, đánh giá, phương án đơn giản hóa TTHC.

đ. Việc thực hiện quy định về tiếp nhận, xử lý, giải quyết phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo quy định tại Chương VI Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC.

e. Công tác thông tin, tuyên truyền phục vụ công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC.

f. Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC theo quy định.

2. Cách thức kiểm tra:

- Đơn vị được kiểm tra báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC theo Đề cương hướng dẫn của Đoàn kiểm tra.

- Kiểm tra, xem xét hồ sơ, tài liệu liên quan đến công tác chỉ đạo, điều hành, kiểm tra, đôn đốc thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC, cải cách TTHC.

- Kiểm tra, xem xét việc cập nhật, niêm yết công khai TTHC và nội dung, địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính tại nơi tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC.

- Kiểm tra, xem xét hồ sơ liên quan đến việc giải quyết TTHC và việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

(Việc kiểm tra có thể được thực hiện bằng nhiều hình thức như: kiểm tra đột xuất, kiểm tra theo chuyên đề hoặc phối hợp với các Đoàn kiểm tra của huyện có nội dung kiểm tra liên quan đến công tác kiểm soát TTHC)

III. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA, ĐƠN VỊ, ĐỊA PHƯƠNG ĐƯỢC KIỂM TRA

1. Thành phần Đoàn kiểm tra:

- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện;
- Lãnh đạo và chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Đại diện lãnh đạo các phòng, ban: Tổ chức - Nội vụ, Tư pháp; Tài chính - Kế hoạch, Kinh tế và Hạ tầng, Văn hóa và Thông tin, Kiểm tra - Thanh tra.

2. Thành phần làm việc của đơn vị, địa phương được kiểm tra:

- Đối với các phòng, ban chuyên môn huyện: Lãnh đạo đơn vị và cán bộ, công chức phụ trách công tác kiểm soát TTHC.
- Đối với Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn: Lãnh đạo UBND xã, thị trấn; Công chức Văn phòng Thống kê, Công chức Tư pháp Hộ tịch, cán bộ, công chức liên quan đến việc tiếp nhận và giải quyết TTHC.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM KIỂM TRA

1. Thời gian: Dự kiến trong quý III và quý IV năm 2019.

2. Địa điểm: Các phòng, ban chuyên môn huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn được kiểm tra.

(Thời gian, địa điểm kiểm tra cụ thể sẽ có thông báo sau)

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND huyện:

- Tham mưu Chủ tịch UBND huyện ban hành Quyết định thành lập các Đoàn kiểm tra công tác kiểm soát TTHC năm 2019.
- Thông báo Lịch kiểm tra.
- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức thực hiện kiểm tra theo Kế hoạch.
- Tổng hợp kết quả kiểm tra, báo cáo UBND huyện.

2. Thủ trưởng các phòng, ban: Tổ chức - Nội vụ, Tư pháp, Tài chính - Kế hoạch, Kinh tế và Hạ tầng, Văn hóa và Thông tin, Kiểm tra - Thanh tra: là thành viên Đoàn Kiểm tra, có trách nhiệm cử cán bộ, công chức tham gia Đoàn kiểm tra, phối hợp thực hiện đảm bảo chất lượng, hiệu quả của các đợt kiểm tra công tác kiểm soát TTHC.

3. Thủ trưởng các đơn vị, địa phương được kiểm tra:

Có trách nhiệm chuẩn bị báo cáo đầy đủ các nội dung theo thông báo của Đoàn kiểm tra, phối hợp và tạo điều kiện thuận lợi cho Đoàn kiểm tra làm việc trong thời gian kiểm tra; cung cấp đầy đủ thông tin, hồ sơ, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra và chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin, tài liệu cung cấp.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác kiểm soát TTHC năm 2019 trên địa bàn huyện./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND TP;
- TT Huyện ủy;
- CT, các PCTU BND huyện;
- Các phòng, ban, ngành huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- CVP, các PCVP;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Đinh Đức Thảo

